

KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ HAYVANSAL ÜRETİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesine bağlı olarak kurulan Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Hayvansal Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik; Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Hayvansal Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Merkez (HAYMER): Hayvansal Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- b) Müdür: Merkezin Müdürünü,
- c) Rektör: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörünü,
- ç) Üniversite (KSÜ): Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesini,
- d) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 4 – (1) Merkezin amacı; Üniversitede hayvansal üretim ile ilgili alanlarda bilimsel araştırma yapmak, yeni ve modern yetiştirme ve ıslah yöntemleri uygulamak ve geliştirmek, üreticilere tanıtmak, bu konularda çiftçileri eğitmek ve tarım işletmeleri ile toplumsal kalkınmaya katkı sağlayacak işbirliği mekanizmaları kurmak, sürdürmek ve bunlara ilişkin etkinlikleri ilgilendiren kurumsal ortam oluşturmaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 5 – (1) Merkez, bu Yönetmeliğin 4 üncü maddesinde öngörülen amacına ulaşabilmek için aşağıdaki faaliyet alanlarında görevlerini yürütür:

- a) Üniversitede önlisans, lisans ve lisansüstü öğretim programlarındaki öğrencilere araştırma ve uygulama imkanları sunmak,
- b) Üniversitede önlisans, lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında gerçekleşen bilimsel ve teknolojik gelişmelerden; tarım, hayvancılık ve benzeri konularda faaliyet gösteren işletmeler ile kamu ve özel kuruluşların bilgilendirilmesini ve bunların hizmet içi eğitim ile mesleki eğitim taleplerinin Merkezdeki eğitim programları yoluyla karşılanmasını sağlamak,
- c) Çiftçi eğitimi ve aile işletmelerinde kadınlar için hayvansal üretime yönelik eğitim ve uygulamalar yapmak,
- ç) Uluslararası ve ulusal kaynaklı projeler hazırlamak ve uygulamak veya talep eden kurum ve kuruluşlara proje hazırlanmasında destek vermek,

d) İyî tarım veya ekolojik tarım alanlarında gerekli çalışmaları yapmak,

e) Kamu ve özel kuruluşlara, Merkezin faaliyet alanlarına ilişkin konularda danışmanlık ya da bilirkişilik hizmetleri vermek,

f) Üniversitede öğrenim gören öğrencileri faaliyet alanlarına ilişkin konularda araştırma yapmaya yöneltmek ve desteklemek, öğrencilere imkanlar ölçüsünde burs sağlamak,

g) Üniversitenin Ziraat Fakültesi Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulunun onayı ile deney hayvanları kullanımı sertifikası kursu düzenlenmesine yardımcı olmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 6 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür,

b) Yönetim Kurulu.

Müdür

MADDE 7 – (1) Müdür; Üniversitenin Ziraat Fakültesi zootehni bölümünde tam zamanlı olarak görev yapan öğretim üyeleri arasından, bölümün akademik kurulunun önerisiyle üç yıl süreyle Rektör tarafından görevlendirilir. Görev süresi dolan Müdür tekrar görevlendirilebilir. Müdürün kesintisiz olarak altı aydan fazla görevi başında bulunmaması durumunda yeni bir Müdür görevlendirilir.

(2) Müdür, Merkezin tam zamanlı öğretim elemanları arasından iki kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirir ve Rektöre bilgi verir. Müdürün görevi başında bulunmadığı zamanlarda, müdür yardımcılarında biri yerine vekâlet eder. Vekâlet süresi altı ayı geçemez. Müdürün görev süresi sona erdiğinde müdür yardımcılarının da görevleri sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 8 – (1) Müdürün görevleri řunlardır:

a) Merkezi temsil etmek,

b) Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,

c) Yönetim Kurulunu toplantıya davet etmek, bu Kurulun gündemini belirlemek ve alınan kararları uygulamak,

ç) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını hazırlamak, Yönetim Kurulunun görüşüne sunmak,

d) Merkezin çalışma alanıyla ilgili diğer görevleri yürütmek.

Yönetim kurulu

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında ve Merkezin çalışma alanıyla ilgili konularda görev yapan, Müdür tarafından önerilen adaylar arasından Rektör tarafından görevlendirilen dört üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi dolan üye yeniden görevlendirilebilir. Başkanın görevde olmadığı zamanlarda yerine müdür yardımcılarında biri vekâlet eder. Yönetim Kurulu, Başkanın daveti üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Yönetim Kurulu, görevlerini yerine getirirken ihtiyaç halinde çeşitli alt komisyonlar kurabilir.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri řunlardır:

a) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını görüşmek,

b) Merkezin çalışma alanlarıyla ilgili kamu ve özel sektör kuruluşları ve kişilerle işbirliğini sağlamak,

c) Ulusal ve uluslararası işbirliği yapılacak kuruluşlarla birlikte Üniversite öğrencilerini tarım sektörüne hazırlamak amacıyla eğitim ve sertifika programları, paneller ve toplantılar düzenleyerek girişimci olmalarına yardımcı olmak,

ç) Tarım sektörünün ihtiyacına yönelik olarak, öğrencilerin uygulamalı eğitimlerini en verimli şekilde yapabilecekleri staj imkanlarını sağlamak,

d) Üniversite öğrencilerinin staj ve eğitim imkânlarını geliştirmek için, ulusal veya uluslararası destekli projeleri teşvik etmek,

e) Özellikle bölge çiftçisini hedef alarak, eğitim ve bilgilendirme amaçlı kurs, seminer, konferans ve sertifika programları gibi etkinlikleri düzenlemek,

f) Hayvansal üretim sorunlarının çözümüne yönelik araştırma projeleri için, proje desteği sağlayan kurum ve kuruluşların bilgilendirilmesi için çalışmalar yürütmek,

g) Üniversiteden mezun olan öğrencilerin tarım sektörü ile ilişkilerini sağlayarak onlara iş imkânı yaratmak,

ğ) Merkezin idari, mali, proje dağıtımı ve kabulü gibi konularda teklifler hazırlayıp Üniversite Yönetim Kurulunun görüşüne sunmak.

(2) Yönetim Kurulu gerekli gördüğü durumlarda Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili uzman kişilerden oluşan bir Danışma Kurulu oluşturabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 11 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 12 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Merkez Müdürüdür.

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörü yürütür.